

PROGETTARE UN CORSO DI STUDIO

Nozioni di base per principianti

III EDIZIONE

Date

2 e 3 febbraio 2026 (mattina)

Relatore

Prof. Vincenzo Zara

Modalità

ONLINE

4 e 5 febbraio 2026 (pomeriggio)

Dott. Paolo Zanei

ONLINE

La progettazione di un corso di studio e la definizione, organizzazione ed erogazione delle attività formative sono divenute, con il passar del tempo, un argomento molto complesso ed estremamente specialistico. Ciò è stato determinato da vari motivi. Anzitutto, c'è stata e continua ad esserci una stratificazione normativa molto ampia e dovuta, essenzialmente, ai cambiamenti nella struttura e nel funzionamento dei corsi di studio a seguito di numerose indicazioni ministeriali succedutesi negli anni.

Da ultimo, le indicazioni ministeriali si sono fatte più numerose e incisive come conseguenza dell'attuazione delle riforme riguardanti l'Università e contenute nel PNRR. A questo proposito è importante ricordare la riforma delle classi di laurea di I e di II livello (oltre a quelle a ciclo unico) e la flessibilità dei corsi di studio introdotta al fine di rendere i percorsi formativi sempre più coerenti con le esigenze manifestate dal mondo del lavoro. Inoltre, l'attuale modello di accreditamento periodico dei corsi di studio e delle sedi universitarie, il cosiddetto modello AVA 3, implica una visione sistemica e integrata dei processi riguardanti la didattica all'interno delle sedi e delle strutture didattiche competenti.

A questo proposito è utile sottolineare che la valutazione dei corsi di studio è basata sui processi di AQ ma anche sui risultati ottenuti mediante l'impiego di specifici indicatori. Tutto ciò ha importanti ricadute sull'organizzazione dei processi interni agli atenei e sulla definizione di nuovi profili funzionali in possesso di specifiche competenze progettuali e di gestione dell'offerta formativa. Attualmente, negli atenei esistono alcune figure, sia dal lato docente sia dal lato del personale amministrativo, che potremmo definire "ingegneri accademici" per la loro estrema competenza nel campo dell'offerta formativa e dell'assicurazione della qualità, basata su un'esperienza consolidata nel tempo e continuamente aggiornata.

Allo stesso tempo negli atenei esistono tante altre figure, prive delle competenze necessarie per potersi occupare proficuamente di offerta formativa, cui spesso, loro malgrado, vengono affidati compiti delicati e importanti che hanno o potrebbero avere significative ricadute soprattutto per gli studenti.

L'obiettivo di questo corso di formazione, quindi, è quello di fornire le nozioni di base per introdursi nel mondo dell'offerta formativa, cercando di chiarire tutto ciò che spesso viene dato per scontato o considerato talvolta obsoleto. Nell'offerta formativa tutti i termini e le definizioni utilizzate hanno non solo un significato ben preciso ma anche una loro storia, che permette di comprenderne appieno l'importanza e il valore.

Il target è rappresentato da personale docente e da personale amministrativo (eventualmente anche studenti) non esperti in materia di offerta formativa che, in qualità di principianti, siano o siano in procinto di essere coinvolti, a qualunque titolo, nella progettazione e gestione dell'offerta formativa. Ricadono nella categoria sopra descritta i Direttori di Dipartimento che non abbiano esperienza di gestione della didattica, i neo-Presidenti o i neo-Coordinatori di corsi di studio, i componenti di Nuclei di valutazione, di Presidi della qualità, e dei gruppi di riesame, senza alcuna esperienza in materia. Naturalmente il corso è aperto a tutti coloro i quali desiderino avvicinarsi al mondo della didattica universitaria in vista di un loro successivo coinvolgimento nei processi gestionali dei corsi di studio.

Il corso si articolerà in varie sessioni di natura teorica e pratica, strettamente intrecciate tra loro, con l'obiettivo della progettazione di un corso di studio pilota, utilizzando il format (SUA-CdS) fornito dalle banche dati ministeriali.

Lunedì 2 febbraio

Modulo 1, prof. Zara - orario 9:00 - 12:30

- I corsi di studio di I e II livello: caratteristiche
- Progettazione in qualità dei corsi di studio: norme, attori, documenti
- La progettazione del corso di studio: Ordinamento didattico

Martedì 3 febbraio

Modulo 1, prof. Zara - orario 9:00 - 12:30

- Il Regolamento didattico del corso di studio, Offerta didattica programmata ed erogata
- Attivazione del CdS: il mondo dei requisiti
- Riflessioni conclusive

Mercoledì 4 febbraio

Modulo 2, dott. Zanei - orario 14:00 - 17:30

- Caratteristiche generali della SUA-CdS
- Il documento "Progettazione del corso di studio" nella SUA-CdS
- L'offerta didattica programmata ed erogata nella SUA-CdS

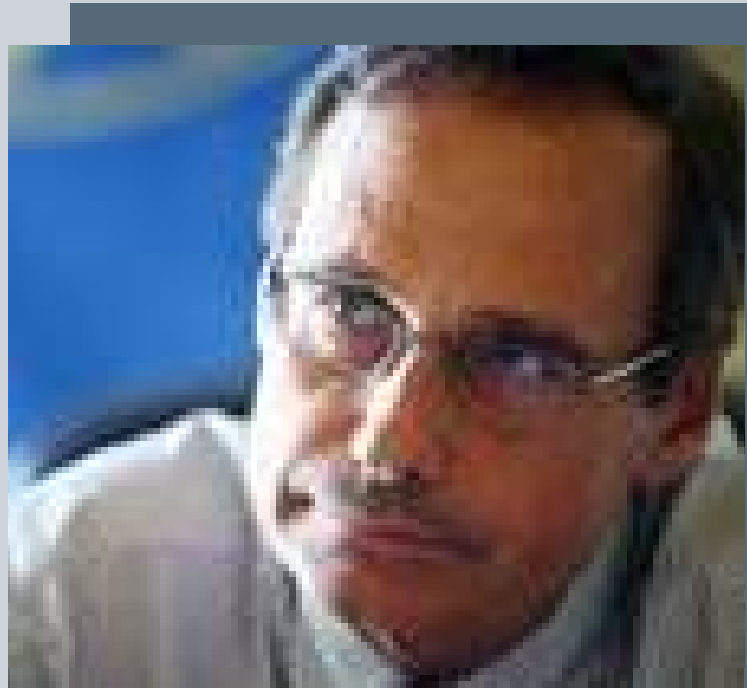
Giovedì 5 febbraio

Modulo 2, dott. Zanei - orario 14:00 - 17:30

- I requisiti per l'attivazione del CdS nella SUA-CdS
- La scheda di monitoraggio annuale nella SUA-CdS
- Dal corso di studio alla carriera dello studente

Il 5 febbraio, alla fine del percorso formativo, **nella chat dell'aula virtuale verrà pubblicato il link del test di apprendimento** (facoltativo). Chi lo desidera potrà sostenere il test entro 24 ore, al termine delle quali verrà chiuso e saranno inviati gli attestati di partecipazione. Chi supererà il test di apprendimento riceverà l'attestato di partecipazione con specificato il superamento del test mentre chi non lo supererà (o non lo sosterrà) riceverà l'attestato di partecipazione semplice.

Attenzione: una volta chiuso il test non potrà essere riaperto per nessun motivo.



VINCENZO ZARA

Ordinario di Biochimica nel Dipartimento di Medicina sperimentale dell'Università del Salento, ha la responsabilità didattica degli insegnamenti di Biochimica e di Biochimica umana. È il Coordinatore del Laboratorio permanente sulla didattica della Fondazione CRUI. Rappresentante italiano nell'ambito del Bologna Follow-up Group (nomina MUR). È esperto di sistema ed esperto disciplinare dell'ANVUR. È componente dei Nuclei di Valutazione dell'Università di Genova, dell'Università della Calabria e dell'Università di Firenze. È componente del Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in Biologia e Biotecnologie. La sua attività di ricerca riguarda la bioenergetica cellulare che conduce in stretta collaborazione con varie Università estere. È stato Rettore dell'Università del Salento, Coordinatore della Commissione Didattica della CRUI, componente della "task force" sulla didattica presso la CRUI e Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università del Salento. Inoltre, è stato Presidente del Consiglio Didattico in Biologia, Presidente del Collegio dei Presidenti dei Consigli Didattici, componente del Senato Accademico, Coordinatore della Commissione Didattica del Senato Accademico, Vice-Presidente del Collegio Nazionale dei Biologi, Coordinatore di un gruppo di lavoro sui regolamenti didattici presso la CRUI, Presidente della Delegazione Regionale Pugliese dell'Accademia Italiana di Storia della Farmacia.



PAOLO ZANEI

Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università di Trento, struttura che presidia i seguenti ambiti: supporto ai Dipartimenti nella realizzazione delle iniziative didattiche nei corsi di studio di I, II e III ciclo; nell'internazionalizzazione dell'offerta formativa, nella promozione dei programmi europei e dei progetti di cooperazione e mobilità internazionale; gestione delle ammissioni dei futuri studenti e delle carriere degli iscritti ai corsi di studio di I e II livello, delle selezioni per accesso ai dottorati di ricerca, delle carriere dei dottorandi; gestione dei percorsi per la formazione degli insegnanti; erogazione degli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni; offerta formativa del Centro linguistico di Ateneo con accertamento delle competenze linguistiche e Test Center per le certificazioni internazionali. La Direzione gestisce inoltre i servizi di orientamento, le collaborazioni part-time degli studenti, il tutorato, i servizi per l'inclusione, i servizi di accoglienza per studenti e dottorandi internazionali; i servizi di e-Learning a supporto del Teaching Learning Center di Ateneo. Ricopre anche l'incarico di Direttore Generale Vicario. È componente del Presidio per la Qualità dell'Università di Trento. Fa parte della Giunta CODAU - Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie.

Il materiale didattico utilizzato durante il corso verrà reso disponibile ai partecipanti in formato elettronico.

Documentazione rilasciata

Sarà inviato un **attestato di partecipazione** tramite email. Una frequenza al di sotto del 60% della durata della formazione non consentirà il rilascio dell'attestazione.

È previsto un **test di apprendimento (facoltativo)**. Chi supererà il test di apprendimento riceverà l'attestato di partecipazione con specificato il superamento del test mentre chi non lo supererà (o non lo sosterrà) riceverà il solo attestato di partecipazione.

**QUOTA ISCRIZIONE SINGOLO
PARTECIPANTE**

€ 850,00
(+ IVA SE DOVUTA)

**COMPILA IL MODULO ONLINE SU
FONDAZIONE CRUI**

CLICCA QUI

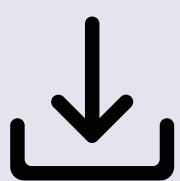
*** CODICE FORNITORE ATTIVITA' FORMATIVA SU
CATALOGO MEPA**

35_PRO

(*) (Se non presente sul MEPA attendere qualche giorno per i necessari tempi tecnici di pubblicazione)

CONDIZIONI AMMINISTRATIVE

È IMPORTANTE SCARICARE E LEGGERE ATTENTAMENTE le Condizioni Amministrative, nelle quali sono riportate tutte le informazioni necessarie per **procedere alla conferma della registrazione**, al pagamento della quota, alla scelta della tipologia di fatturazione, alle modalità di recesso e ad altri aspetti rilevanti.



SCARICA LE CONDIZIONI AMMINISTRATIVE

Domande generali: seminari@fondazionecruai.it

Autocertificazioni: seminari@fondazionecruai.it o a PIU' S.R.L.

Pec: piu.srl@pec.it

Web: www.fondazionecruai.it/seminari

Sede: Piazza Rondanini 48 - 00186 Roma

Consigli e avvertenze finali

- Iscriviti il prima possibile per non perdere il posto! Solo chi risulta iscritto online potrà essere incluso nelle comunicazioni successive.
- Se non puoi più partecipare, ricorda di cancellare la tua iscrizione prima della scadenza del diritto di recesso (entro 15 giorni prima dell'inizio del corso).
- In caso di iscrizione, controllate eventuali messaggi anche nella posta indesiderata poiché le email contenenti link multimediali potrebbero venire filtrate dall'antispam.
- È fatto divieto assoluto di effettuare qualsiasi tipo di registrazione del corso, sonora, fotografica o filmica, ivi incluse registrazioni digitali e registrazioni con cellulari, tablets e smartphones o altro strumento
- Consulta la sezione del nostro sito su come rimanere aggiornati sulle nostre attività formative: www.fondazionecruai.it

In caso di dubbi, contatta senza esitazione l'Ufficio Attività Formative!