

CICLO DI SEMINARI



10, 18 e 27
NOVEMBRE 2025



MODALITA'
TELEMATICA

L'USO DELL'AI GENERATIVA NELLA DIDATTICA UNIVERSITARIA

ELEMENTI INTRODUTTIVI ED ESEMPI

OBIETTIVI

Questo ciclo di seminari, di natura introduttiva, intende fornire una comprensione fondamentale dell'uso dell'Intelligenza Artificiale Generativa (Generative AI) nella didattica. Verranno esaminati gli utilizzi di Generative AI nei testi, nel codice, nelle immagini e nei video. Verranno forniti esempi operativi, oltre a indicazioni metodologiche su come integrare efficacemente i principali strumenti di GenAI nel processo formativo. Tutte le sessioni prevedono la realizzazione di esercitazioni e applicazioni pratiche.

LA STRUTTURA DEI SEMINARI

Il ciclo di seminari «L'uso dell'AI generativa nella didattica universitaria» è composto da 3 incontri online, collegati e progettati per fornire una comprensione fondamentale dell'uso dell'Intelligenza Artificiale nella didattica.

DESTINATARI

Il ciclo di seminari si rivolge principalmente a docenti universitari e al personale amministrativo e tecnico di supporto alle attività didattiche, interessati a innovare le proprie metodologie. Tra i destinatari figurano tutor accademici, responsabili della segreteria didattica e altri professionisti coinvolti nella gestione e nell'organizzazione delle attività educative.

RELATORI

- **Tommaso Agasisti** - Professor of Public Management e delegato per l'area Istituzioni e Pubblica Amministrazione di POLIMI GSoM
- **Antonio Cisternino** - Ricercatore del dipartimento di Informatica dell'Università di Pisa e Presidente del Sistema informatico d'Ateneo
- **Luigi Gangitano** - Direttore dell'area Digital Innovation di POLIMI Graduate School of Management
- **Susanna Sancassani** - Managing Director del Centro METID Politecnico di Milano
- **Mara Soncin** - Ricercatrice senior presso il Politecnico di Milano, School of Management
- **Emanuela Stefani** - Direttore della CRUI e della Fondazione CRUI

SEMINARIO 1

INTRODUZIONE A GENERATIVE AI PER IL CAMBIAMENTO DELLE UNIVERSITÀ

Lunedì 10 novembre, dalle 15:00 alle 18:00

Benvenuto e introduzione ai lavori

- **EMANUELA STEFANI**, Direttore della CRUI e della Fondazione CRUI
- **TOMMASO AGASISTI**, Professor of Public Management e delegato per l'area Istituzioni e Pubblica Amministrazione di POLIMI GSoM

TOMMASO AGASISTI E SUSANNA SANCASSANI

1.1. Introduzione a Generative AI

- Definizione e concetti chiave
- Che cos'è Generative AI
- Come funziona Generative AI



Panoramica degli strumenti e delle tecnologie più comuni

- Come si è evoluta Generative AI negli ultimi anni
- Principali tecnologie utilizzate nell'Intelligenza Artificiale Generativa

LUIGI GANGITANO

1.2. Classificazione Generative AI

- Generative AI per la creazione dei testi
- Generative AI per il coding
- Generative AI per la creazione di immagini
- Generative AI per la creazione di video
- Modelli e tool raccomandati
- Esempi applicativi



ANTONIO CISTERNINO

1.3 Attività pratica

- Uso guidato di Generative AI di base
- Creazione guidata di testi, codice, immagini



SEMINARIO 2

L'UTILIZZO DI GENERATIVE AI NELLA DIDATTICA

Martedì 18 novembre, dalle 15:00 alle 18:00

LUIGI GANGITANO E SUSANNA SANCASSANI

2.1. Generative AI nella didattica

- Approccio e strumenti per l'integrazione della Generative AI nella didattica
– *il caso del METID del Politecnico di Milano*
- Strategie di apprendimento supportate da AI



ANTONIO CISTERNINO

2.2 Utilizzo della Generative AI prima dell'attività didattica

- Creazione di syllabus e materiali didattici assistiti da Generative AI
- Generazione di contenuti educativi di alta qualità
- Generative AI come tutor degli studenti
- Generative AI come compagno di studi
- Uso in aula di Generative AI su specifiche tematiche



SEMINARIO 3

QUESTIONI APERTE SULL'USO DELLA GENERATIVE AI NELLA DIDATTICA UNIVERSITARIA

Giovedì 27 novembre, dalle **10:00 alle 13:00**

TOMMASO AGASISTI E MARA SONCIN

3.1. Policy di utilizzo della Generative AI

- Illustrazione delle policy di alcuni atenei sull'uso di Generative AI
- Considerazioni etiche e responsabilità nella generazione di contenuto e nella gestione dei risultati generati da AI



ANTONIO CISTERNINO

3.2. Utilizzo della Generative AI nelle prove di valutazione

- Prove in diretta assistite da Generative AI
- Prove basate su assignment generati da AI
- Creazione e correzione di prove d'esame assistite da Generative AI



3.3. Utilizzi avanzati della Generative AI nel supporto alla didattica

- Sperimentazioni su attività ad alto valore aggiunto



La Fondazione CRUI, strumento di indirizzo e di coordinamento delle autonomie universitarie, è impegnata, in conformità con la sua missione, nella promozione e nell'adozione di modelli migliorativi per il sistema universitario.

Ha sviluppato una vasta esperienza nel coordinamento e nella valorizzazione delle attività degli atenei e delle reti riconosciute dagli atenei e realizza, da oltre vent'anni, attività formative rivolte al sistema universitario. La Fondazione CRUI ha così sviluppato un'identità dinamica e flessibile che la rende oggi un robusto ponte tra l'Università e il Paese.



In POLIMI Graduate School of Management ispiriamo i business leader di domani e le aziende in cui lavorano, consapevoli di poter giocare un ruolo cruciale per creare un futuro migliore per tutti.

Crediamo infatti che la formazione abbia un'importanza fondamentale, in quanto fornisce ai leader di domani quelle skill e quell'esperienza di cui avranno bisogno per affrontare le sfide più importanti per la nostra società. La nostra Scuola, nata oltre 40 anni fa a Milano come MIP Politecnico di Milano, è oggi una Società Consortile per Azioni senza scopo di lucro, composta dall'Ateneo e da un gruppo di aziende leader, italiane e internazionali. Offriamo più di 40 master, tra cui anche MBA ed Executive MBA, un catalogo di oltre 300 programmi della Management Academy, e percorsi formativi su misura per le aziende. Siamo innovativi e vogliamo esserlo sempre di più. È per questo che oggi il nostro Online MBA è riconosciuto tra i migliori al mondo e la componente digitale è presente in tutta la nostra offerta formativa. Come parte della School of Management, siamo tra le poche scuole nel mondo ad aver conseguito l'accreditamento "Triple Crown". Con oltre 20.000 Alumni e 3.000 studenti ogni anno, la nostra è una community ampia, innovativa e imprenditoriale, composta da persone e partner.



**POLITECNICO
MILANO 1863**

METID

LEARNING INNOVATION

METID è la Task Force "Innovation Teaching and Learning" del Politecnico di Milano.

Progettiamo e sperimentiamo strumenti e metodi per l'innovazione didattica e il faculty development.

MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico* utilizzato durante il ciclo di seminari verrà reso disponibile ai partecipanti in formato elettronico.

DOCUMENTAZIONE RILASCIATA

Sarà inviato un attestato di partecipazione tramite email.**

Chi supererà il test di apprendimento riceverà l'attestato di partecipazione con specificato il superamento del test mentre chi non lo supererà (o non lo sosterrà) riceverà il solo attestato di partecipazione.**

MODALITA' TELEMATICA

Per collegarsi in modalità telematica verrà utilizzato Microsoft Teams. Ovviamente ogni iscritto avrà la possibilità di effettuare un unico collegamento.

Per seguire il corso in modalità telematica è sufficiente un browser web, oltre alla strumentazione che di solito viene utilizzata per una normale videochiamata. Per chi utilizza sistemi MAC sarà necessario scaricare l'App gratuita. Ogni ulteriore informazione è disponibile al seguente indirizzo: <https://aka.ms/JoinTeamsMeeting>.

Il link di Microsoft Teams con le istruzioni per accedere all'aula virtuale verrà inviato tramite e-mail uno o due giorni prima del corso. Se il giorno prima dell'inizio dell'attività formativa non dovesse ancora essere pervenuto, vi preghiamo di verificare nella cartella spam o posta indesiderata. In caso di problemi potete contattarci all'indirizzo e-mail: seminari@fondazionecruai.it

(*) Attenzione: il ciclo di seminari e il materiale relativo sono di proprietà della Fondazione CRUI. Tutto il materiale didattico utilizzato durante il percorso formativo è protetto dal diritto d'autore. Tutti i diritti sono riservati. È possibile utilizzare il materiale solo per uso personale; si precisa che è fatto divieto assoluto di effettuare qualsiasi tipo di registrazione dei seminari, sonora, fotografica o filmica, ivi incluse registrazioni digitali e registrazioni con cellulari, tablets e smartphones o altro strumento. L'utente, responsabile della segretezza del link di accesso ai seminari e titolare (per effetto dell'iscrizione ai seminari) di un diritto personale e non cedibile di accesso, si impegna a non far utilizzare e/o visionare, in nessun modo, i servizi a terzi, astenendosi dal compiere ogni atto che leda i diritti di esclusiva e di proprietà della Fondazione CRUI. In caso di violazione dei prescritti obblighi, il contratto si intenderà risolto di diritto e la Fondazione CRUI, oltre alla misura di intervento immediato consistente nell'esclusione dalla partecipazione dell'Utente, potrà comunque agire giudizialmente a tutela dei propri diritti, ivi compreso il risarcimento dei danni patiti.

Le richieste di invii del materiale didattico che perverranno alla Fondazione CRUI dopo un anno dall'erogazione dei seminari avranno un costo di €30,00 (+ iva se dovuta).

(**) Si prega di verificare di aver ricevuto l'attestato e, in caso contrario, di darne immediata comunicazione all'indirizzo email seminari@fondazionecruai.it. Le richieste di invii degli attestati che perverranno alla Fondazione CRUI dopo un anno dall'erogazione dei seminari avranno un costo di €30,00 ad attestato (+ iva se dovuta).

COSTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

CICLO DI SEMINARI: € 1.000,00 * (+ IVA SE DOVUTA)**

SINGOLO SEMINARIO: € 400,00 * (+ IVA SE DOVUTA)**

*Bollo sulle fatture esenti compreso nel costo. Oneri bancari e bollo su ordinativi a carico del committente.

**Si ricorda, ai fini dell'applicazione dell'Imposta sul Valore Aggiunto che, in virtù dell'art. 14 comma 10 della L. 537/1993, i pagamenti eseguiti dagli enti pubblici sono esenti IVA ex art. 10 DPR 633/72. Negli altri casi trova applicazione l'IVA con aliquota ordinaria al 22%

MODALITÀ DI PAGAMENTO

BONIFICO BANCARIO INTESTATO A

PIU' S.R.L.

IBAN IT58Q0200805108000010585308

P.IVA 08857861002

Nella causale inserire il numero della
fattura

ISCRIZIONE

Per registrarsi al corso occorre compilare il modulo online pubblicato sul sito della Fondazione CRUI: <https://www.fondazionecru.it/argomenti/corsi-e-seminari/>

(Per verificare la disponibilità di posti si suggerisce di consultare il modulo di iscrizione online, dove sono riportati i posti disponibili in tempo reale.)

DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione impegna l'Università/Partecipante richiedente al pagamento della relativa quota. Si ricorda che il versamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato a 30 giorni dalla data della fattura, che verrà emessa dalla PIU' Srl. quando il corso sarà confermato. L'iscrizione è intesa valida qualora l'iscritto/a oppure l'Ateneo/Ente sia in regola con i pagamenti di eventuali iscrizioni passate. Qualora la PIU' Srl riscontri un'irregolarità, sarà inviato un avviso e si procederà alla cancellazione dell'iscrizione.

DATI PER LA FATTURAZIONE

Per la fatturazione verranno utilizzati i dati inseriti all'atto della registrazione online. **Si prega, quindi, di specificare nel campo NOTE se TEMPORANEAMENTE mancano dei dati**, onde evitare che sia emessa la fattura! In ogni caso, i dati mancanti dovranno pervenire all'indirizzo seminari@fondazionecrui.it nel più breve tempo possibile e comunque entro e non oltre una settimana prima dell'erogazione dell'attività formativa.

Riguardo la fatturazione elettronica, si specifica che il CODICE UNIVOCO è OBBLIGATORIO, mentre il CIG, il CUP, il codice riferimento amministrazione e il n. di BUONO D'ORDINE sono necessari solo ed esclusivamente se per la vostra amministrazione è essenziale inserirli nella fattura elettronica. Quindi, si prega di verificare con la propria amministrazione se vanno riportati in fattura elettronica e, in caso affermativo, di inserire i dati necessari nel modulo di iscrizione. Se i dati, invece, non sono necessari riportare nei campi in cui vengono richiesti **"non necessario"**. In presenza di più iscrizioni dalla stessa Università o Ente, con gli stessi dati amministrativi o riferite allo stesso ordine verrà emessa un'unica fattura. Qualora siano necessarie fatture distinte si invita a scriverlo nelle note del modulo di registrazione.

BUONI D'ORDINE

Gli eventuali buoni d'ordine emessi dovranno essere intestati a:

PIU' S.R.L.
VIA MONTELLO 30 00195 - ROMA
P. IVA E C.F. 08857861002

N.B.: Qualora i buoni d'ordine dovessero essere emessi per più persone, si fa presente che comunque verranno presi in considerazione solo coloro che risulteranno iscritti online. Al fine di evitare disguidi, si invita ad assicurarsi che gli interessati abbiano effettuato l'iscrizione online.

***CODICE FORNITORE SU MEPA:**

29_AIG

Si prega di indicare nell'ordine MePA il nominativo dell'iscrizione di riferimento dell'ordine in modo da favorire la riconciliazione tra iscrizioni ed ordini.

(*) (Se non presente sul MEPA attendere qualche giorno per i necessari tempi tecnici di pubblicazione)

AUTOCERTIFICAZIONI

Si invita a **non inviare modulistica personalizzata**. Si fa presente che, se necessario, la PIU' Srl è disponibile a fornire le autocertificazioni previste dalla legge per le procedure di acquisto da parte della Pubblica Amministrazione. A tal fine, sarà possibile richiederle tramite indirizzo e-mail seminari@fondazionecruai.it oppure tramite PEC piu.srl@pec.it

Si evidenzia, tuttavia, che tali richieste dovranno pervenire **PRIMA e NON OLTRE** l'emissione della fattura e la partecipazione all'attività formativa. Inoltre, si specifica che in nessun caso verranno compilati moduli personalizzati né tantomeno si effettueranno registrazioni su database o qualsivoglia altra procedura interna stabilita dagli atenei/enti che richiedono l'iscrizione ai percorsi formativi. Gli atenei/enti, nell'espletamento delle procedure che adottano, sono tenuti ai relativi controlli prima dell'espletamento della prestazione da parte della società PIU' Srl e non al momento del ricevimento della fattura

FATTURAZIONE

La fattura verrà inviata dopo la conferma di attivazione del corso ma categoricamente PRIMA dell'inizio dello stesso. Non verranno accettate richieste di inviare la fattura dopo l'erogazione del corso. Le fatture saranno emesse in modalità elettronica con scadenza a 30 giorni come previsto dalla legge. Ai privati senza partita IVA ma solo con codice fiscale o ai soggetti esteri verrà inviata per e-mail la copia di cortesia non valida ai fini fiscali, l'originale della fattura verrà inviato allo SDI e sarà disponibile all'indirizzo PEC se fornito oppure all'interno dell'area riservata del sito dell'Agenzia delle Entrate.

Si informa che per le fatture esenti IVA non ha motivo di essere applicato il meccanismo della scissione dei pagamenti poiché non c'è nulla da scindere. Le fatture con scissione dei pagamenti e le fatture esenti IVA sono due circostanze che non possono coesistere. Le fatture rifiutate dalle PA per questa motivazione verranno rimesse nella stessa modalità.

Si rende noto alle PA che, in mancanza di specifiche indicazioni fornite all'atto dell'iscrizione per l'emissione delle fatture, le fatture rifiutate per delle cause diverse da quelle consentite dal Decreto interministeriale del 24/08/2020 n. 132 - Min. Economia e Finanze verranno automaticamente rimesse uguali a quelle rifiutate.

SCONTI

Non sono previsti sconti per più iscrizioni provenienti dallo stesso ateneo/ente per la stessa attività formativa. Tuttavia, la Fondazione CRUI si rende disponibile a organizzare edizioni esclusive per l'ateneo/ente interessato. Per richieste di preventivi si invita a scrivere all'Ufficio Attività formative: seminari@fondazionecruai.it

RECESSO

È possibile rinunciare alla partecipazione **entro 15 giorni prima dell'inizio del corso**, senza l'addebito dell'intera quota. Per le rinunce pervenute dopo tale data sarà dovuta l'intera quota. Sono invece sempre possibili eventuali sostituzioni (da comunicare obbligatoriamente all'indirizzo e-mail: seminari@fondazionecruai.it).

In caso di impossibilità a trovare un sostituto, si specifica che non sarà possibile far valere la quota di iscrizione dovuta per una replica del corso o per iscrizioni ad altre attività formative.

L'aula dovrà essere formata da un numero minimo di 25 partecipanti e da un massimo di 50. Se non verrà raggiunto il numero minimo la Fondazione CRUI potrà decidere di rinviare il corso a data da definire. Inoltre, la Fondazione CRUI si riserva il diritto di chiudere senza preavviso le iscrizioni al raggiungimento del numero massimo dei posti. Infine, la Fondazione CRUI potrà decidere di apportare variazioni al programma a causa del sopraggiungere di eventi imprevedibili.

ATTENZIONE

Il corso verrà attivato al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni. Gli iscritti a far data dal raggiungimento del numero minimo di iscrizioni riceveranno un avviso tramite email^[1] con la conferma di attivazione e da quel momento partirà il procedimento amministrativo di fatturazione. Le iscrizioni che perverranno dopo la conferma di attivazione del corso non riceveranno la mail di conferma ma troveranno l'indicazione della conferma di attivazione sulla pagina web del corso stesso.

UFFICIO ATTIVITA' FORMATIVE

Fondazione CRUI

Tel. 06 684411

seminari@fondazionecruai.it

www.fondazionecruai.it/seminari

In caso di dubbi non esitate a contattarci!

[1] Poiché l'invio di email potrebbe essere soggetto a filtri antispam si suggerisce di controllare nella posta indesiderata o spam