

2018

# SCUOLA DI FORMAZIONE PERMANENTE SUL MANAGEMENT DIDATTICO

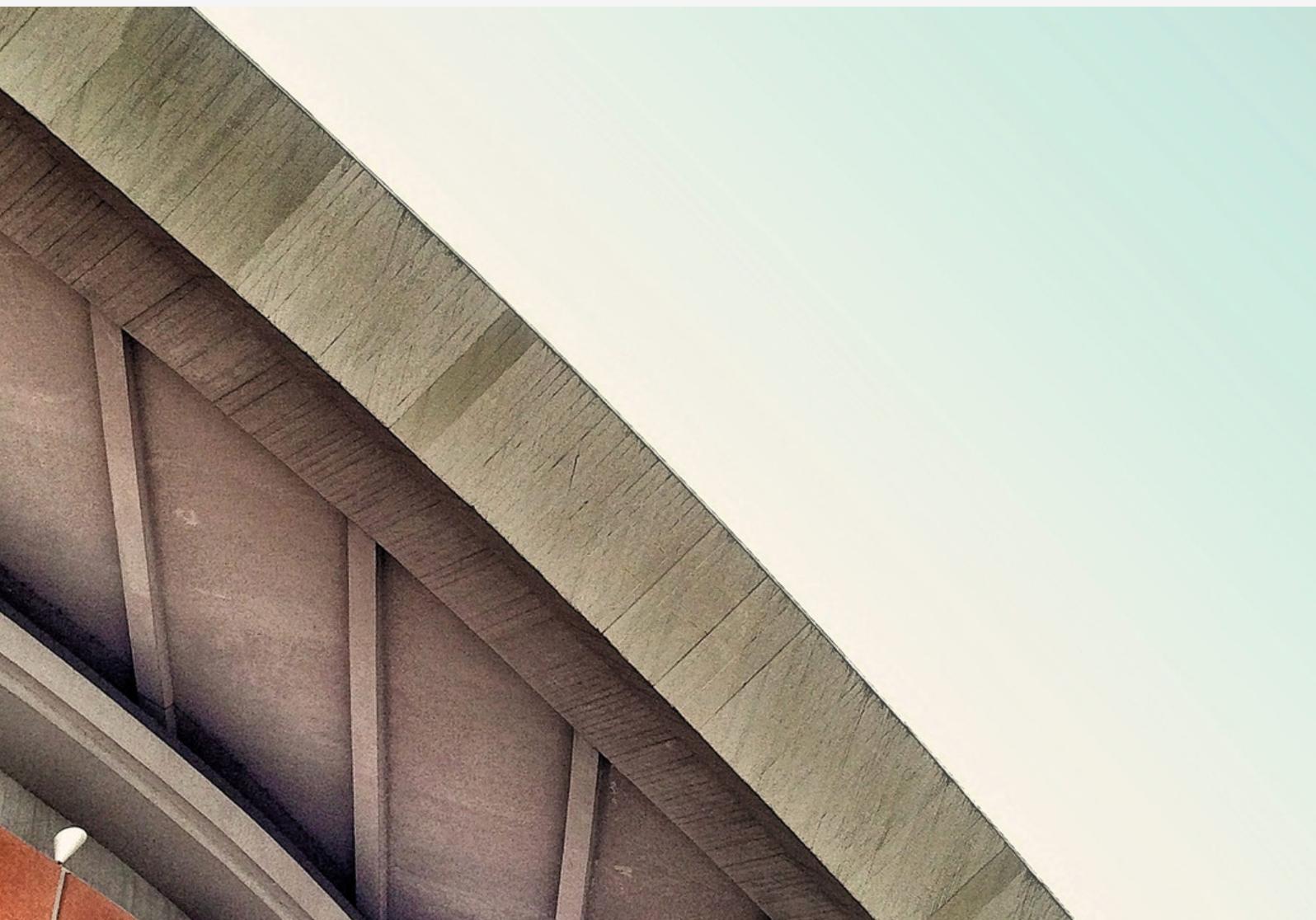
---

**Maggio – Luglio 2018 - Fondazione CRUI**

Direttori Scientifici:

Prof. Vincenzo Zara, Rettore Università del Salento

Dott.ssa Emanuela Stefani, Direttore CRUI e Fondazione CRUI



# OBIETTIVO E DESTINATARI

La didattica universitaria ha subito e sta subendo significativi cambiamenti e innovazioni che riverberano effetti sui percorsi curriculari degli studenti e sulle metodologie didattiche dei docenti. Questi aspetti coinvolgono direttamente il personale tecnico-amministrativo, chiamato ad adeguare le competenze rispetto ai cambiamenti che negli atenei si correlano alla delicata e complessa attuazione della riforma universitaria.

Competenze che rispetto al passato richiedono una formazione ad ampio spettro, in vista di acquisire strumenti operativi indispensabili per agire con sicurezza ed efficacia, evitando al tempo stesso di perdere di vista il contesto nazionale e internazionale entro il quale si inquadrano finalità e senso delle riforme. Nell'ultimo periodo ci sono state varie novità sia dal punto di vista dell'aggiornamento del sistema di assicurazione della qualità con la definizione del cosiddetto "sistema AVA 2.0" sia dal punto di vista ministeriale con l'emanazione del recente DM 935/2017 che modifica ancora il complesso quadro normativo già esistente.

Inoltre, novità sostanziali hanno riguardato anche l'adozione di una serie abbastanza estesa di indicatori per la valutazione periodica delle attività di didattica, di ricerca e di terza missione svolte negli atenei, così come è attualmente in corso anche una rivisitazione delle modalità per la rilevazione delle opinioni degli studenti. Infine, sono variati anche i parametri in base ai quali sono ripartite le quote premiali tra gli atenei con una significativa incidenza sui meccanismi di distribuzione delle quote finanziarie del Fondo di Finanziamento Ordinario nel sistema universitario nazionale.

L'obiettivo del percorso formativo, strutturato su 7 moduli didattici di un giorno ciascuno, è finalizzato allo sviluppo di competenze professionali caratterizzanti che riguardano il processo di organizzazione e management della didattica. In particolare, tale percorso intende formare figure professionalmente competenti, in grado di:

- **sapere analizzare** criticamente l'attuale quadro normativo in modo da comprenderne pienamente i riflessi sull'organizzazione/funzionamento dei corsi di studio;
- **saper progettare** correttamente i corsi di studio e saper gestire in qualità le attività formative erogate;
- **essere parte attiva** nell'attuazione di un'Assicurazione della Qualità dei corsi di studio in linea con le ESG 2015 e con le Linee Guida per l'Accreditamento Periodico dei CdS;
- **utilizzare correttamente strumenti amministrativi** e gestionali indispensabili per assicurare la carriera dello studente;
- **conoscere e saper analizzare** in maniera critica gli effetti nella ripartizione dei finanziamenti sulla base delle scelte operate nella didattica;
- **interrelazione** tra le regole generali di pianificazione/programmazione/controllo/valutazione e l'offerta formativa erogata dalle università.

Durante le sessioni in aula, sarà stimolata la discussione guidata sugli argomenti trattati per far emergere buone prassi e comportamenti virtuosi nella progettazione, attivazione ed erogazione dell'offerta formativa.

I destinatari di questo percorso formativo sono: manager didattici, personale tecnico-amministrativo coinvolto a vario titolo nella organizzazione e gestione della didattica (segreterie didattiche, segreterie studenti, ecc.), componenti del presidio della qualità, del nucleo di valutazione, delle commissioni paritetiche docenti-studenti, dei gruppi di riesame.

# CALENDARIO E PROGRAMMA

Le date del percorso formativo sono le seguenti:

9, 10 e 11 maggio, Moduli 1, 2 e 3

24 maggio, Modulo 4

18 e 19 giugno, Moduli 5 e 6

2 luglio, Modulo 7

Sede: Palazzo Rondanini, Sala Affreschi, piazza Rondanini n. 48, Roma

## GLI ORGANIZZATORI

**Fondazione CRUI** è nata nel 2001 come braccio operativo della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane. Da allora, epoca del Progetto CampusOne che vide coinvolti 70 atenei nel Progetto più ambizioso di sperimentazione della riforma universitaria, le sfide si sono susseguite numerose aprendosi a nuovi ambiti e nuovi attori, per la realizzazione di progetti fondati sul patrimonio di conoscenze e competenze del sistema universitario, ma rivolti anche ai decisori esterni. La Fondazione CRUI ha così sviluppato un'identità dinamica e flessibile che la rende oggi un robusto ponte tra l'Università e il Paese.

**COINFO** (Consorzio Interuniversitario sulla Formazione) dal 1994 cura, promuove e realizza attività di formazione e ricerca per il personale delle pubbliche amministrazioni, con particolare riguardo al personale tecnico-amministrativo delle università

# L'offerta formativa degli atenei: Progettazione e gestione in qualità dei corsi di studio

**Moduli 1 e 2 – 9 maggio, 9:30 – 17:30**

**10 maggio, 9:00 – 17:00**

**Prof. Vincenzo ZARA**



I primi due moduli sono finalizzati a un inquadramento complessivo e a un'analisi critica della normativa che disciplina la progettazione dei corsi di studio di I e di II livello. In particolare, si intendono sviluppare nei partecipanti specifiche competenze per una progettualità virtuosa e sostenibile dei percorsi formativi. In parallelo, si procederà a un'analisi dettagliata delle sezioni della banca-dati ministeriale (SUA-CdS) al fine di garantire quelle conoscenze e abilità necessarie per una co

## **CONTENUTI:**

- il quadro normativo complessivo sulla base del quale si progetta l'offerta formativa, dall'istituzione dei corsi di studio
- caratteristiche e specificità dei corsi di laurea e dei corsi di laurea magistrale, quale rapporto tra i due cicli?
- la costruzione del percorso formativo: ordinamenti degli studi e sezione RAD della banca-dati ministeriale;
- analisi della domanda di formazione e definizione dei profili professionali;
- requisiti di ammissione ai corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale;
- obiettivi formativi specifici del corso di studio e risultati di apprendimento disciplinari e trasversali;
- il regolamento didattico del corso di studio (offerta formativa programmata): articolazione del percorso formativo in c
- manifesto degli studi (offerta formativa erogata) e piano di studio;
- introduzione al sistema integrato AVA (autovalutazione, valutazione accreditamento);
- le disposizioni del DM 635/2016 (DM della programmazione triennale 2016-2018) che incidono sulla didattica e su u
- i requisiti necessari per l'attivazione dei corsi di studio (DM 987/2016 e DM 935/2017);
- requisiti di docenza e numerosità delle classi di laurea;
- sostenibilità quali-quantitativa dei corsi di studio;
- il nuovo meccanismo per l'accREDITamento iniziale e la conferma dell'accREDITamento iniziale dei corsi di studio (cont
- il monitoraggio della didattica introdotto dal sistema degli indicatori per la valutazione periodica delle performance d
- flessibilità dell'offerta formativa e corsi di laurea sperimentali a orientamento professionalizzante;
- i corsi di studio internazionali.

# Gestione dell'offerta formativa, delle carriere degli studenti e dei servizi

**Modulo 3 – 11 maggio, 8:45 – 16:30**

**Dott. Paolo ZANEI**



Il modulo intende fornire una visione dei processi connessi alla gestione integrata dell'offerta formativa e delle carriere degli studenti, con riferimento ai servizi messi a disposizione degli utenti (studenti e docenti, ma anche colleghi didattici, commissioni e altri attori dei processi di AQ.).

In particolare verranno approfondite le tematiche inerenti l'integrazione fra i sistemi informativi per la didattica e quelli per i servizi agli studenti, anche in riferimento alla gestione dell'internazionalizzazione dell'offerta formativa e della mobilità degli studenti. Saranno inoltre affrontati i principali aspetti relativi all'integrazione fra le diverse unità organizzative coinvolte nei processi di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio.

## **CONTENUTI**

- gestione delle attività formative: progettazione ed erogazione dell'offerta didattica in ateneo e connessioni con la SUA-CdS;
- gestione delle carriere degli studenti: processi e dati relativi ai piani di studio e all'avanzamento nel percorso;
- iniziative a supporto dell'internazionalizzazione: gestione delle carriere degli studenti che partecipano ai programmi di mobilità e dei servizi a supporto del reclutamento di studenti internazionali;
- gestione dei dati verso l'anagrafe nazionale degli studenti (ANS e ANS-PL);
- le dimensioni trasversali relative alla dematerializzazione e digitalizzazione dei processi;
- il ruolo delle strutture gestionali nei processi di accreditamento iniziale e periodico: come favorire l'integrazione interfunzionale.

## Didattica e finanziamenti

**Modulo 4 – 24 maggio, 9:30 – 17:30**

**Dott.ssa Lucia BIONDI**



Il modulo è finalizzato a fornire un inquadramento dei meccanismi che determinano la dimensione del finanziamento ministeriale degli atenei, con un focus particolare su quelli strettamente collegati alla didattica. La piena padronanza di questi aspetti garantirà una maggiore coerenza tra l'attività di programmazione, erogazione e valutazione della didattica con gli elementi rilevanti nella definizione dei finanziamenti. La comprensione del legame tra "performance" dell'ateneo nella didattica (nelle diverse fasi e nelle diverse accezioni) e l'accesso ai fondi consentirà di migliorare il processo di realizzazione e gestione dei corsi di studio e di rimuovere le principali criticità nel governo dei relativi flussi informativi.

### CONTENUTI

- autonomia finanziaria degli atenei:
  - Fondo per il Finanziamento Ordinario (FFO)
  - Fondo per la programmazione dello sviluppo del sistema universitario (Fps)
  - quota premiale nella ripartizione del FFO tra gli atenei
  - nuovi modelli di finanziamento
- costo standard;
- pianificazione, programmazione, contabilità e controllo:
  - programmazione triennale
  - finanziamenti
  - costo standard
  - elementi di contabilità economico-patrimoniale, contabilità analitica
  - bilancio unico nelle università
- ricadute sul piano finanziario dei risultati ottenuti nella didattica (qualità, efficienza ed efficacia) nella ripartizione del FFO e dei fondi della programmazione triennale delle università;
- fund raising.

# Accreditamento dei corsi di studio e valutazione della qualità della didattica

**Modulo 5 e 6 – 18 giugno, 9:30 – 17:30**

**19 giugno, 9:00 – 17:00**

**Prof. Massimo TRONCI**



I moduli sono finalizzati a fornire le principali nozioni inerenti il tema dell'accREDITamento dei corsi di studio e della valutazione della qualità dei percorsi didattici, nonché di sviluppare la capacità di progettazione del processo di accREDITamento, alla luce delle dis

## CONTENUTI

- la valutazione del sistema universitario, contesto nazionale e internazionale, aggiornamenti normativi;
- costituzione e compiti dell'ANVUR;
- ruolo dei nuclei di valutazione e dei presidi qualità e aggiornamento normativo;
- sistemi di assicurazione e valutazione della qualità della didattica:
  - assicurazione di qualità e autovalutazione
  - assicurazione esterna della qualità
- sistemi di accREDITamento delle sedi e dei corsi di studio:
  - principi di autovalutazione (valutazione interna)
  - potenziamento del sistema di autovalutazione
  - indicatori di efficienza ed efficacia dei percorsi formativi
  - monitoraggio
  - accREDITamento periodico
  - audit dei corsi di studio
  - la visita di accREDITamento periodico dei corsi di studio
- ranking nazionali e internazionali.

# La pianificazione, la rendicontazione, il controllo e la valutazione nelle università

Modulo 7 – 2 luglio, 9:30 – 17:30

Prof.ssa Antonella PAOLINI



Il modulo, prima di arrivare a riflettere su come l'attività didattica sia condizionata dalle regole generali di pianificazione/programmazione e controllo/valutazione presenti nelle università, propone un richiamo al vasto panorama normativo che regola, sui temi di programmazione e controllo, il funzionamento dell'intero sistema universitario.

Sarà quindi necessario prendere in esame: tutti i Piani variamente denominati e, soprattutto, le loro connessioni; le attività di rendicontazione richieste e necessarie per il controllo e la valutazione delle performance organizzative e individuali; il ruolo del nucleo di valutazione nello svolgimento della funzione di organismo interno di valutazione e anche quello del presidio di qualità dell'ateneo che maggiormente funge da controllore/valutatore nell'ambito dell'attività didattica, come indicato nei moduli 4 e 5.

Contenuti:

- normativa di riferimento;
- piano strategico: contenuti e ruolo degli organi di governo;
- piano strategico: obiettivi, azioni, indicatori, target;
- piano delle performance: ruolo del direttore generale e dei dirigenti;
- piano delle performance: obiettivi operativi, indicatori, target;
- piano dell'anticorruzione e della trasparenza;
- sistema di misurazione e valutazione delle performance: valutazione del direttore generale, dei dirigenti, dei funzionari;
- relazioni sulle performance: loro validazioni;
- ruolo del nucleo di valutazione/organismo interno di valutazione;
- ruolo del presidio di qualità d'ateneo.

## INFORMAZIONI SUL CORSO



### MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico(\*) utilizzato durante il percorso formativo verrà successivamente reso disponibile ai partecipanti in formato elettronico insieme al questionario di customer satisfaction.

### DOCUMENTAZIONE RILASCIATA

Attestato di partecipazione.

Si prega di verificare di aver ritirato l'attestato. Le richieste di invii delle copie degli attestati che perverranno alla Fondazione CRUI dopo un anno dall'erogazione del corso avranno un costo di €15,00 ad attestato (+ iva se dovuta).

### PRANZO

La quota di partecipazione comprende il light lunch, che si terrà a ogni modulo presso la sala Eneide.

### SEDE DEL CORSO

Sede della Fondazione CRUI – Sala Affreschi di Palazzo Rondanini, piazza Rondanini, 48 – 00186 Roma  
È possibile trovare le informazioni utili per raggiungerci e un elenco di alberghi nelle vicinanze al link:  
<http://www.fondazionecru.it/Pagine/sede.aspx>

(\*) Attenzione: l'attività formativa e il materiale relativo sono di proprietà della Fondazione CRUI. Con l'iscrizione il partecipante s'impegna a non trarre copia del materiale e a non diffonderne presso terzi il contenuto. Le richieste di invii del materiale didattico che perverranno alla Fondazione CRUI dopo un anno dall'erogazione dell'attività formativa avranno un costo di €15,00 (+ iva se dovuta).

## DOCENTI

### LUCIA BIONDI

Ricercatrice in Economia Aziendale presso il Dipartimento di Studi Aziendali (DISA) dell'Università "Roma Tre", dove attualmente insegna "Programmazione e Controllo". Ha tenuto i corsi di "Valutazione d'Impresa" e "Programmazione e Controllo delle Amministrazioni Pubbliche" presso il DISA, e di "Economia Aziendale" ed "Economia delle Aziende Turistiche" presso il Dipartimento di Economia e Impresa (DEIM) dell'Università della Tuscia – sede di Civitavecchia. Ha svolto docenze presso diversi Master di II livello e nell'ambito del "Progetto formativo per il personale tecnico-amministrativo e bibliotecario sui sistemi contabili dell'Università "Roma Tre". È stata visiting scholar presso l'University of Edinburgh Business School (UK) e ha conseguito il titolo di Dottore di Ricerca.



È autrice di monografie e articoli in riviste nazionali e internazionali. I suoi attuali interessi di ricerca includono: la contabilità pubblica, con particolare riguardo al sistema informativo-contabile degli enti territoriali e delle università; la valutazione contabile dei beni del patrimonio culturale; la misurazione e gestione delle performance; le iniziative partecipative di tipo culturale; gli strumenti di responsabilità sociale.

### Antonella PAOLINI

Professore ordinario di Economia aziendale (Programmazione e controllo, Strategie aziendali) dell'Università degli studi di Macerata. Da maggio 2017 è iscritta nell'Elenco Nazionale OIV (Organismi Interni di Valutazione). Componente del NdV/OIV delle Università di Foggia e Teramo e della provincia di Teramo. Dal 2007 al 2012 è stata Preside della Facoltà di Economia e dal 2003 al 2016 Coordinatrice del Dottorato di Ricerca in Economia Aziendale, poi Programmazione e controllo, poi Economics and Management della Scuola di dottorato dell'Università di Macerata.



Tra i temi principali di ricerca si segnalano: analisi economico finanziaria; controllo di gestione in ambito privato e pubblico; storia della Ragioneria, in particolare su aspetti del controllo e delle valutazioni di bilancio; aziende agricole; equilibrio aziendale e sulle teorie sistemiche d'azienda; contabilità applicata ai sistemi universitari; aziendale mediante aggregazioni; gestione e controllo inerente le aziende di raccolta e riciclaggio dei rifiuti.

## DOCENTI

### **Emanuela STEFANI**

Direttore della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) dal 1997 e Direttore della Fondazione CRUI per le Università Italiane dal 2001. Componente del Comitato Tecnico MIUR-Fondazione CRUI per l'esecuzione del Progetto PhD ITalents. Componente di numerosi Nuclei di Valutazione delle Università Italiane.

Componente del Consiglio Scientifico di UNIRES – Italian Centre for Research on Universities and Higher Education Systems. Membro del Consiglio Scientifico ed esperto valutatore dell'AVEPRO – Agenzia per la Valutazione e la Promozione della qualità delle Facoltà Ecclesiastiche della Santa Sede. Rappresentante nazionale per la European Universities Association (EUA).

Dirige numerosi progetti di valutazione per università ed enti pubblici e svolge attività di ricerca in gruppi multidisciplinari sui sistemi di gestione e di controllo e sui sistemi di qualità nelle università. È autrice di numerosi articoli e saggi sui suddetti temi.



### **Massimo TRONCI**

Professore Ordinario di Impianti Industriali Meccanici dal 2001 e docente dei corsi di Impianti Industriali, Gestione degli Impianti Industriali e Sistemi di Gestione Integrati presso la Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale dell'Università di Roma "La Sapienza" dove svolge attività didattica e di ricerca nell'ambito della progettazione e gestione degli impianti industriali e delle organizzazioni pubbliche e private. Past President dell'Associazione Italiana dei Docenti di Impianti Industriali (AIDI) e del Settore Scientifico Disciplinare ING-IND-17-Impianti Industriali Meccanici.

Membro della Cabina

di Regia per la Qualità della Fondazione CRUI, Esperto di Valutazione di Sistema per l'Anvur (Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca), Coordinatore del CONPAQ (Coordinamento Nazionale dei Presidî Qualità), Coordinatore del "Team Qualità Sapienza" che costituisce il Presidio Qualità di Ateneo responsabile dei processi di Quality Assurance di Sapienza e Membro dei nuclei di valutazione delle Università di Bergamo e Ferrara. Consigliere Delegato dell'Associazione Premio Qualità Italia (APQI) e Vice-Presidente dell'Associazione Centro Insulare per la Qualità (AICQ-CI), Membro del Consiglio Direttivo dell'Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale (ANIMP), è Coordinatore per l'APQI dei Premi Nazionali sulla Qualità, Coordinatore del Comitato Tecnico-Scientifico dei Premi Imprese per l'Innovazione e Imprese per la Sicurezza di Confindustria e Membro del Comitato di Salvaguardia dell'Imparzialità di Italcertifer.



## DOCENTI

### Paolo ZANEI

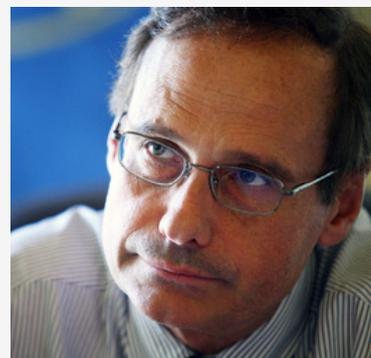
Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università di Trento, struttura che presidia i seguenti ambiti: supporto ai Dipartimenti nella realizzazione delle iniziative didattiche nei corsi di studio di I, II e III ciclo, nell'internazionalizzazione dell'offerta formativa, nella promozione dei programmi europei e dei progetti di cooperazione e mobilità internazionale; gestione delle ammissioni dei futuri studenti e delle carriere degli iscritti ai corsi di studio di I e II livello, delle selezioni per accesso ai dottorati di ricerca, delle carriere dei dottorandi; gestione dei percorsi per la formazione degli insegnanti; erogazione degli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni; offerta formativa del Centro linguistico di Ateneo con accertamento delle competenze linguistiche e Test Center per le certificazioni internazionali.



La Direzione gestisce inoltre i servizi di orientamento, gli stage curriculari e di placement, le collaborazioni part-time degli studenti, il tutorato, i servizi per l'inclusione, i servizi di accoglienza per studenti e dottorandi internazionali; i servizi di e-Learning

### Vincenzo ZARA

Rettore dell'Università del Salento e componente della giunta CRUI con delega alla didattica. Componente del gruppo dei "Bologna Experts" (nomina MIUR). Ordinario di Biochimica nel Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali, ha la responsabilità didattica dell'insegnamento di Biochimica II. È componente del Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in Biologia e Biotecnologie. La sua attività di ricerca riguarda la bioenergetica cellulare che conduce in stretta collaborazione con Università americane, canadesi e tedesche.



È stato componente del Nucleo di Valutazione dell'Università di Genova, componente della "task force" sulla didattica presso la CRUI e Coordinatore del presidio di Ateneo per l'assicurazione di qualità.

È stato inoltre Presidente del Consiglio Didattico in Biologia, Presidente del Collegio dei Presidenti dei Consigli Didattici, componente del Senato Accademico, coordinatore della Commissione Didattica del Senato Accademico, Vice-Presidente del Collegio Nazionale dei Biologi, coordinatore di un gruppo di lavoro sui regolamenti didattici presso la CRUI, Presidente della Delegazione Regionale Pugliese dell'Accademia Italiana di Storia della Farmacia.

## **COSTO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

€ 2.300,00 (+ iva se dovuta\*)

\*Si ricorda, ai fini dell'applicazione dell'Imposta sul Valore Aggiunto che, in virtù dell'art. 14 comma 10 della L. 537/1993, i pagamenti eseguiti dagli enti pubblici sono esenti IVA ex art. 10 DPR 633/72. Negli altri casi trova applicazione l'IVA con aliquota ordinaria al 22%

### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Bonifico Bancario Intestato a PIU' S.r.l.

IBAN IT58Q0200805108000010585308

P.IVA 08857861002

Nella causale inserire il "titolo del corso"

### **ISCRIZIONE**

Per registrarsi al corso occorre compilare il modulo online pubblicato sul sito della Fondazione CRUI: <http://www.fondazionecrui.it/argomenti/corsi-e-seminari>

#### **ATTENZIONE**

La domanda di iscrizione impegna l'Università/Partecipante richiedente al pagamento della relativa quota. Si ricorda che il versamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato al ricevimento della fattura, che verrà emessa dalla PIU' S.r.l. quando il percorso formativo sarà confermato.

Per la fatturazione verranno utilizzati i dati inseriti all'atto della registrazione online. Si prega, quindi, di specificare nel campo NOTE se TEMPORANEAMENTE mancano dei dati, onde evitare che sia emessa la fattura. In ogni caso, i dati mancanti dovranno pervenire all'indirizzo [seminari@fondazionecrui.it](mailto:seminari@fondazionecrui.it) nel più breve tempo possibile e comunque entro e non oltre due settimane prima dell'erogazione del primo modulo del percorso formativo. In mancanza di tali dati, la Fondazione CRUI si riserva il diritto di cancellare l'iscrizione in qualsiasi momento e senza preavviso.

Riguardo la fatturazione elettronica, si specifica che il CODICE UNIVOCO è OBBLIGATORIO, mentre il CIG e il n. di BUONO D'ORDINE sono necessari solo ed esclusivamente se per la vostra amministrazione è essenziale inserirli nella fattura elettronica. Quindi, si prega di verificare con la propria amministrazione se vanno riportati in fattura elettronica e, in caso affermativo, di inserire i dati necessari nel modulo di iscrizione. In caso di momentanea mancanza dei dati obbligatori, vedere punto sopra. Se i dati, invece, non sono necessari riportare nei campi in cui vengono richiesti "non necessari".

**Gli eventuali BUONI D'ORDINE emessi dovranno essere intestati a:  
PIU' S.r.l. - Via Montello 30 - 00195 Roma  
P. IVA e C.F. 08857861002**

## **INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE**

Si fa presente che, se necessario, la PIU' Srl è disponibile a fornire le certificazioni previste dalla legge. A tal fine, sarà possibile richiederle tramite indirizzo email [seminari@fondazionecrui.it](mailto:seminari@fondazionecrui.it) oppure tramite PEC [piu.srl@pec.it](mailto:piu.srl@pec.it). Si evidenzia, tuttavia, che tali richieste dovranno pervenire PRIMA e NON OLTRE l'emissione della fattura e la partecipazione al percorso formativo.

Inoltre, si specifica che in nessun caso verranno compilati moduli personalizzati né tantomeno si effettueranno registrazioni su database o qualsivoglia altra procedura interna stabilita dagli atenei/enti che richiedono l'iscrizione ai percorsi formativi. Gli atenei/enti, nell'espletamento delle procedure che adottano, sono tenuti ai relativi controlli prima dell'espletamento della prestazione da parte della società PIU' Srl e non al momento del ricevimento della fattura.

Si fa presente che non sono previsti sconti per più iscrizioni provenienti dallo stesso ateneo/ente per la stessa attività formativa. Tuttavia, la Fondazione CRUI si rende disponibile a organizzare edizioni in loco. Per richieste di preventivi si invita a scrivere alla segreteria delle attività formative ([seminari@fondazionecrui.it](mailto:seminari@fondazionecrui.it)).

È possibile rinunciare alla partecipazione entro 15 giorni prima dell'inizio del percorso formativo, senza l'addebito dell'intera quota. Per le rinunce pervenute dopo tale data sarà dovuta l'intera quota. Sono invece sempre possibili eventuali sostituzioni (da comunicare obbligatoriamente all'indirizzo email: [seminari@fondazionecrui.it](mailto:seminari@fondazionecrui.it)). In caso di impossibilità a trovare un sostituto, si specifica che non sarà possibile far valere la quota di iscrizione dovuta per un'altra replica dello stesso percorso formativo o per iscrizioni ad altri corsi.

## **INFORMAZIONI SUL CORSO**

La sala dovrà essere formata da un numero minimo di 25 partecipanti e da un massimo di 50. Se non verrà raggiunto il numero minimo la Fondazione CRUI potrà decidere di annullare il percorso formativo e di posticiparlo a data da definire. Inoltre, la Fondazione CRUI si riserva il diritto di chiudere senza preavviso le iscrizioni al raggiungimento del numero massimo dei posti in sala. Infine, la Fondazione CRUI potrà decidere di apportare variazioni al programma formativo a causa del sopraggiungere di eventi imprevedibili.

### **ATTENZIONE**

Il percorso formativo verrà attivato al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni. Gli iscritti a far data dal raggiungimento del numero minimo di iscrizioni riceveranno un avviso tramite email con la conferma di attivazione e da quel momento partirà il procedimento amministrativo di fatturazione. Le iscrizioni che perverranno dopo la conferma di attivazione del percorso non riceveranno la mail di conferma ma troveranno l'indicazione della conferma di attivazione sulla pagina web.

### **SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

Attività Formative

Fondazione CRUI

Tel. 06 684411

[seminari@fondazionecru.it](mailto:seminari@fondazionecru.it)

[www.fondazionecru.it/seminari](http://www.fondazionecru.it/seminari)

PEC Più srl: [piu.srl@pec.it](mailto:piu.srl@pec.it)

In caso di dubbi non esitate a contattarci!

## **INFORMAZIONI LOGISTICHE**

### **Sala Affreschi**

La sala offre 60 posti a sedere ed è dotata di un impianto audio/video, impianto microfonico e accessibilità per i disabili. Inoltre nella sala sono presenti delle prese elettriche ai posti con possibilità di connessione dei propri dispositivi ideo e delle spine per auricolari. Si consiglia di portare un paio di cuffiette auricolari per un migliore ascolto dell'audio in sala.

### **Bagagli**

Nella Sala Affreschi, dove si terrà il percorso formativo, per motivi di sicurezza non è possibile tenere bagagli e borse ingombranti. Tuttavia, la Fondazione CRUI mette a disposizione dei partecipanti una saletta attigua dove è possibile appoggiarli. Si fa presente che sia la saletta adibita a deposito che la stessa Sala Affreschi non sono monitorate e che la Fondazione CRUI declina ogni responsabilità per eventuali ammanchi, danni o furti alle cose lasciate all'interno dei locali.

### **Wi-Fi**

La sede della CRUI è coperta dalla rete Wi-Fi Eduroam (educational roaming)

Al seguente link è possibile visualizzare la mappa della Rete Eduroam per verificare se il proprio Ateneo è federato: [http://monitor.eduroam.org/eduroam\\_map.php?type=all](http://monitor.eduroam.org/eduroam_map.php?type=all)

Eduroam (Education Roaming) è un servizio che offre un accesso wireless sicuro alla rete. Gli utenti roaming che visitano un istituto che aderisce all'iniziativa sono in grado di utilizzare la rete locale wireless (WLAN) usando le stesse credenziali (username e password) che userebbero nella propria istituzione d'appartenenza, senza la necessità di ulteriori formalità presso l'istituto ospitante.

### **Taxi a Roma**

06 3570 - 06 5551

App: mytaxi – it.Taxi